



保良局余李慕芬紀念學校

學校周年計劃 2023-2024



學校：香港北角和富道 19 號

電話：25663567 (校長室)

25663460 (社工室)

25663805 (校務處)

傳真：25785746

電郵：mail@plkylmf.edu.hk

網址：http://www.plkylmf.edu.hk

宿舍：香港筲箕灣興東邨東霖苑地下 B 翼

電話：25357133

傳真：28828987

電郵：dorm@plkylmf.edu.hk

目 錄

	頁數
1. 辦學宗旨及保良精神	2
2. 學校核心價值、願景和使命	3
3. 學校教育目標	4
4. 關注事項	
4.1 優化數碼校園文化，提升管理和學與教效能	7
4.2 配合學生成長需要，發揮學生多元潛能，培育全人發展	13
5. 附件	
5.1 2023-24 財務預算摘要	16
5.2 學校發展津貼計劃	17
5.3 改善非華語學生的中文學與教津貼計劃	19
5.4 姊妹學校交流計劃	21
5.5 運用推廣閱讀津貼計劃	24
5.6 全方位學習津貼計劃	25
5.7 支援推行高中公民與社會發展科的一筆過津貼計劃	28
5.8 一筆過家長教育津貼（小學）計劃	31
5.9 一筆過新科技支援課堂學習津貼計劃	34
5.10 教師專業發展計劃	36
5.11 校長持續專業發展計劃	40
5.12 宿舍工作計劃	41

1. 辦學宗旨

本校本著保良局「保赤安良」的博愛精神，為中度智障學童提供一個以生活知識和技能學習為本的全人教育，發展他們的潛能，使成為一個獨立而有貢獻，愛祖國、愛香港，並能以「愛敬勤誠」為處事精神的良好公民。同時，亦致力關注和維護智障學童在社會上應有的地位及權益。

保良精神

本校同時秉承保良局的「保良精神」，讓中度智障學童愉快學習、健康成長、盡展潛能。

保良精神

相互尊重
團結合力
延展愛心
行善助人
感恩知德

造福社群的奉獻精神

願景

幼有所育，少有所學，壯有所為，老有所依，
貧寡孤困殘病者皆有所望

使命

成為最傑出、最具承擔的慈善公益機構，
發揮保良精神，以善心建善業，
致力保赤安良，護老扶弱，助貧健診，
培德育才，揚康樂眾，實踐環保，
承傳文化，造福社群

價值觀

秉承傳統與時並進
以人為本關愛感恩
優良管治務實創新
廉潔奉公安不忘危
善用資源注重本益
專業團隊愛心服務

2. 學校核心價值、願景和使命

核心價值

以人為本：多元發展，全面支援

專業為本：專業精神，團隊協作

優質為本：追求卓越，持續進步

願景

秉承保良局「保赤安良」及「造福社群」的博愛精神，持續提升學校服務質素，弘揚以人為本和全人發展的信念，注重學生的適性發展，為他們提供優質的教育服務，致力追求卓越，使學校成為大眾首選的中度智障學童教育機構。

使命

<u>以人為本</u>	<u>專業服務</u>	<u>學校效能</u>
1. 發展多元潛能	1. 拓展專業能力	1. 整合各方資源
2. 促進適性發展	2. 加強知識管理	2. 提升管治效能
3. 加強關愛文化	3. 深化自評機制	3. 建立學校特色

3. 學校教育目標

1. 與學生個人成就有關

- 1.1 提高學生自我照顧能力，應付日常生活的需要。
- 1.2 提高學生與別人溝通的能力，及學習與別人相處的正確態度。
- 1.3 促進學生的體能發展、健康意識及保持健康的體魄，建設健康校園。
- 1.4 提升學生靈活應變的能力，協助學生應對瞬息萬變的社會環境。
- 1.5 通過課程規劃及按生活流程教學，注重實踐學習，提升學習效能。
- 1.6 完善學校課程，促進學生學習，讓學生從學校生活轉投工作生活，對社會作出貢獻。
- 1.7 訓練學生善用餘暇，培養生活情趣。
- 1.8 提升學生運用資訊科技、廣泛閱讀、專題研習及公民教育意識的能力，並應用於日常生活中，與社會同步漸進。
- 1.9 提升學生共通能力及自我學習能力，以達至終身學習的目標。

2. 與學校資源有關

- 2.1 提供一個健康、關愛及多元化的學習環境，讓學生能愉快地學習。
- 2.2 統整及善用校內的資源，並持續完善現有的管理制度。
- 2.3 透過跨專業團隊合作，提供高質素的教育服務，配合學生個別不同的發展及特殊需要。
- 2.4 優化知識管理系統，提升共享文化。
- 2.5 充分利用校外資源，提升學校服務質素。

3. 與管理有關

- 3.1 適時完善行政制度，例如明確界定各人的工作範圍，各項工作程序、指令簡單清晰，以確保教育工作能順利推行及教育質素能配合社會需要而不斷改進。
- 3.2 盡量減輕教職員的文書工作，善用及爭取教育局所發放的特別津貼，外聘人手以協助執行學校事務。
- 3.3 建立一個和諧和愉快的工作環境，使教職員能在互相鼓勵、學習和支持的氣氛下工作，達致高度效能。
- 3.4 維持一個自由、公平、公正、開放和民主的環境，使教職員能發揮專業所長，勇於嘗試，敢於創新，推動學校發展。

4. 與舍務有關

- 4.1 發揮團隊精神，提供優質家舍服務，達至家長信任及社會認同。
- 4.2 以親切、友善、尊重的態度對待宿生、家長及同工。
- 4.3 建立良好雙向的溝通。
- 4.4 提供安全、清潔、舒適的環境給宿生及同工。
- 4.5 培訓同工，提升職能，通力合作以滿足宿生身心需要為前提。
- 4.6 給予宿生適當的選擇和空間，培育發展其自主能力。
- 4.7 為宿生提供全面照顧、訓練和活動，並培育他們發展良好的品德和行為。

5. 與家長有關

- 5.1 加強家長與學校的夥伴關係，與家長緊密合作，使家長在學生的學習活動上積極參與。
- 5.2 增加透明度，使家長明瞭學校運作，讓家長在學校政策上提供意見，家校合作共同建設學校。
- 5.3 加強家長輔導和培訓工作。

- 5.4 為家長提供支援服務。
- 5.5 提供機會並鼓勵家長能彼此分享照顧及教育智障學童的經驗和感受。
- 5.6 配合香港教育趨勢，學校協助推動家長教職員會的持續發展，使成為一個自助及互相支援的組織。
- 5.7 鼓勵家長參與學校義工服務，透過協助及參與學校的活動，能進一步了解學生在學校的表現和學習模式，與老師交流教導子女的技巧和心得。

6. 與社區有關

- 6.1 關注有關智障人士的政府政策及社區氣氛。
- 6.2 建立社區網絡，積極維繫睦鄰關係，參與社區活動，發展學生社會生活技能，促進社會人士對智障人士的了解和接受。
- 6.3 保持與本港、國內外的學院及機構的聯繫，繼續與外界專業團體作經驗交流。

4. 關注事項

1. 優化數碼校園文化，提升管理和學與教效能

簡列上學年的回饋與跟進：

- 完善 e-行政項目，讓教師能集中發展教學，於各科推動小學和中學教育的「七個學習宗旨」。
- 加強教職員專業發展，促進分享和共享文化的建立，透過 e-Learning 讓學生從不同的科目獲取和建構廣闊而穩固的知識基礎。
- 學校亦須關注學生於使用資訊科技上的態度，必須於 e-Learning 發展上，全面培育學生資訊科技素養的知識、技能和態度。

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 優化數碼平台，提升學校的行政管理效能	<p>學生層面：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 完善和全面推行護理系統，以促進學生群體、個人的發展及加強支援服務效能。 • 完善和全面推行學生學習歷程檔，記錄學生在不同階段時的學習表現，了解學生的全人發展。 <p>家長和教職員層面：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 加強推動家長和教職員使用eClass的校園綜合平台。 • 檢視家長的使用情況，透過不同的途徑提示家長簽閱通告、閱覽即時信息，提升行政和溝通效能。 	<ul style="list-style-type: none"> • 80% 教職員認同護理系統、學生學習歷程檔和eClass的校園綜合平台能提升行政管理和溝通效能。 • 80% 教職員認同「數碼資源架構」和電子「午膳點餐」能提升學校的行政效能。 	<ul style="list-style-type: none"> • 問卷調查 • 觀察使用情況 	09/2023 至 07/2024	*毛澤恩 功能組別組長 資訊科技組	電子硬件及軟件 人力資源

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	<ul style="list-style-type: none"> • 加強教職員和家長透過「小組訊息」溝通，提升溝通效能。 教職員層面： • 檢視和訂定存放資料政策，促進行政管理效能和學與教的推行。 ★ 推行電子「午膳點餐」系統，以提升行政效能。 • 對應評估表及評估指引，修繕自理項目的步驟分析。 <ul style="list-style-type: none"> - 先進行進食及梳洗範疇的修訂，並根據修訂的步驟分析製作教材。 - 在課堂時間使用相關教材教學。 • 推行學生自理科學習歷程表現紀錄，以助學生建構本科知識，為個人成長和發展作準備。 <ul style="list-style-type: none"> - 於會議中分享及交流學生學習情況及歷程表成效，按情況作檢視及修訂。 					

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
2. 加強教職員專業發展，促進分享和共享文化的建立，強化學生運用電子學習的能力	<ul style="list-style-type: none"> 由e-Learning策劃小組統籌和帶領核心科目：基礎課程(語文、數學、常識)及高中課程(語文、數學、公民與社會發展)，提升教師運用電子學習的專業能力。 <p>校內培訓：</p> <ul style="list-style-type: none"> e-Learning策劃小組以科本形式為教師提供不同範疇的資訊科技培訓，如應用程式的使用、電子教材製作等，以提升教師運用資訊科技教學的專業能力。 舉行不少於三次，每次不少於1小時的e-Learning研習會(分科分學階進行)。 <ol style="list-style-type: none"> 按學生的能力研習和設計電子學習課堂。 老師以核心科課題為基礎，使用兩個應用程式作為設計教件的媒體，並於每次研習中分享/設計/討論教件。 運用各班內的攝錄器材，攝錄在課堂上實踐的情況。 *上下學期各攝錄一節課堂 *下學期的攝錄課堂可作考績觀課之用 	<ul style="list-style-type: none"> 80%學生能運用新設計的電子學習教材進行學習，並於課堂上表達參與意願，能展示其預期學習成果的表現。 80%教師認同電子學習課堂能強化學生運用電子學習的能力。 80%教師認同培訓、課研和分享交流能提升運用資訊科技教學的專業能力。 	<ul style="list-style-type: none"> 問卷調查 在校內平台作分享 	09/2023 至 07/2024	*毛澤恩 e-Learning策劃小組 核心科 科任 教師 資訊 科技組	電子硬件及 軟件 人力資源

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	<p>4) 在e-Learning研習會分享，以提升教師實踐資訊科技教學的專業能力，讓學生從不同的科目獲取和建構廣闊而穩固的知識基礎。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 教師定期在共同備課和分科會議交流分享學生於電子學習的成果或於課堂運用電子學與教的經驗，促進電子學習的推行。 ● 舉行一次e-Learning經驗分享會，分享電子學習的成果，讓教師互相交流成果，提升電子學習的成效。 <p>校外培訓：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 教師須參加與e-Learning相關的培訓課程/學習計劃，並在校內資訊平台與同工分享及作教學反思，提升教師的專業能力。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 80%教師認同在校內資訊平台與同工分享和參閱分享或實踐能提升教師的專業能力。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 檢視校內資訊平台的分享 ● 檢視教師持續專業發展紀錄 			

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3. 強化電子學習，優化學與教成效	<ul style="list-style-type: none"> 各科組按學生需要搜購合適的電子學習教材，讓學生運用不同的電子平台進行學習。 配合e-Learning研習會，教師運用提供的器材，並按學生能力和需要，每位老師在每個課題中設計及製作1個或以上的電子學習教材/學習活動，豐富電子學習教材庫。 ★ 安排不同科目的老師使用在校園環境加入的電子學習元素(VR Cave)，讓學生運用不同的電子平台進行學習，為學生在踏出社區實踐前作準備，從不同的科目獲取和建構知識及擴闊全方位的學習經歷。 持續推動電子家課計劃，於核心科目推動電子家課，加強學生透過電子家課作延伸學習。 安排學生參加與e-Learning相關的學習計劃，加強學生使用不同電子平台學習的機會和提升學生使用電子學習的能力。 按學生能力和需要，鼓勵家長參與自攜裝置(BYOD)計劃，加強學生使用電子學習。 	<ul style="list-style-type: none"> 85%學生能完成不同電子平台的學習活動，以顯示其電子學習能力的提升。 80%參與培訓的家長認同培訓能加強他們在家中使用電子學習的信心，有助強化學生。 60%初組學生/70%高組學生能於使用相關電子教材後，展示其資訊素養的提升。 	<ul style="list-style-type: none"> 問卷調查 在校內平台作分享 	09/2023 至 07/2024	*毛澤恩 科主任及功能組別組長 資訊科技組	電子硬件及軟件 人力資源

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	<p>★ 在核心科推行資訊科技素養的學習內容，提升學生運用資訊和資訊科技的知識、技能和態度，讓學生以理性和負責任的態度，靈活、有效和合乎道德地運用資訊和資訊科技。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) e-Learning策劃小組與核心科目及電腦科代表檢視《香港學生資訊素養》學習架構。 2) 挑選切合學生需要和配合各科推行的學習內容，製作電子教材和評估。 3) 於核心科目進行試教。 <p>● 為家長提供資訊科技培訓，如工作坊和分享會。促進家長配合學校在電子學習方面的發展，加強學生在家中運用電子學習及培養正面價值觀(資訊素養)和態度。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 80% 教師認同所設計的教材能提升學生資訊素養，強化其電子學習的表現。 ● 80% 參與培訓的家長認同培訓能加強他們在家中使用電子學習的信心和培養其正面態度。 				

2. 配合學生成長需要，發揮學生多元潛能，培育全人發展

簡列上學年的回饋與跟進：

- 舉辦更多不同種類的中華文化活動，讓學生進一步認識國家和中華文化。
- 以音、體、藝作為學生活動的主軸，從而培養體藝活動的興趣和欣賞能力，達至身心均衡發展。
- 舉辦校內教職員工作坊，讓同工對校訓中「敬」及「誠」的定義有深入的了解及共識。

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 推行「慕芬彩虹列車積點獎勵計劃」，培育學生多元發展，鼓勵學生積極參與活動、比賽及服務等，培養正面價值觀和態度	<ul style="list-style-type: none"> • 加強宣傳積點獎勵計劃，讓學生、教職員及家長更進一步了解計劃，並善用獎勵計劃向學生提供回饋，以加強學生實踐正面及積極的生活態度。 • 各科/組協調校內資源及與社區夥伴協作，舉辦不同的活動、比賽及服務等供學生參與。 	<ul style="list-style-type: none"> • 70% 學生能透過多元化的學習活動，在日常生活中培養正面的價值觀和態度。 • 80% 教職員認同透過課堂及全方位學習活動，有助促進學生個人及群性發展及培養學生正面的價值觀和態度。 • 70% 家長認同學生的價值觀和態度有所提升。 	<ul style="list-style-type: none"> • 分科會議內意見調查 • 問卷調查 	09/2023 至 07/2024	*謝苡廷 林梓松	全方位學習 津貼
	<ul style="list-style-type: none"> ★ 舉辦更多不同種類的中華文化活動，讓學生進一步認識國家和中華文化，從而提升國民身份認同。 			09/2023 至 07/2024	*蕭貝詩 「全人發展計劃」工作小組	
				09/2023 至 06/2024	*蕭貝詩	

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3. 持續提升教職員對學生發展的專業能力	<ul style="list-style-type: none"> 教師須參加不少於2個由教育局舉辦的價值觀相關培訓課程(國安教育/國民教育+品德/價值觀教育系列)，並以身作則，展現良好品德、正面的價值觀和態度，從而提升教職員的專業能力。 全年校內價值觀教育工作坊： <ul style="list-style-type: none"> 第一次工作坊於學期初與教職員介紹價值觀教育。 第二次工作坊教師按學生的成長需要進行分組研習，以辦學宗旨(愛、敬、勤、誠)中「敬」、「誠」為主題，研習及設計相關的學習活動/教材，並在班主任課、成長課及社會適應課試行和應用，藉此強化學生的學習經驗。 第三次工作坊各組分享試行和應用相關學習活動/教材的經驗。 	<ul style="list-style-type: none"> 80% 教師認同參與校外培訓課程，能提升他們對價值觀教育的專業能力。 80% 教職員認同培訓及研習能提升他們對價值觀教育的專業能力。 	<ul style="list-style-type: none"> 檢視教師專業發展紀錄 問卷調查 科任會議內意見調查 	09/2023 至 07/2024 09/2023 至 07/2024	*蕭貝詩 黃麗玲 *蕭貝詩 趙慧映 陳彥而	全方位學習 津貼

5.1 2023-24 財務預算摘要

	收入\$	支出\$
(甲) 政府津貼		
(1a) 學校及班級津貼	\$1,314,388.71	\$3,302,516.00
(a) 基線指標合共：	\$1,314,388.71	\$3,302,516.00
(1b) 專為特定學校而設的津貼		
• 修訂行政津貼（學校及宿舍）	\$3,442,353.00	\$3,424,856.00
• 為教師創造空間津貼	\$608,586.00	\$510,000.00
• 資訊科技綜合津貼	\$411,800.00	\$650,000.00
• 寄宿津貼	\$1,792,858.00	\$1,771,500.00
• 校本管理額外津貼	\$52,647.00	\$52,000.00
• 空調設備津貼（學校及宿舍）	\$603,705.00	\$650,700.00
(b) 專為特定學校而設的津貼合共：	\$6,911,949.00	\$7,059,056.00
(1) 經擴大的營辦津貼合共(a)+(b)：	\$8,226,337.71	\$10,361,572.00
(2) 文職及行政人員薪金津貼		
• 非教職員薪酬	\$974,150.00	\$974,150.00
(2) 文職及行政人員薪金津貼合共：	\$974,150.00	\$974,150.00
(3) 特定用途津貼		
• 家庭與學校合作事宜委員會的活動計劃津貼帳	\$25,972.00	\$23,000.00
• 整合代課教師津貼	\$150,000.00	\$583,800.00
• 小數位職位現金津貼	\$873,816.00	\$800,000.00
• 加強非華語學生的中文學與教津貼	\$666,250.00	\$760,000.00
• 支援推行高中公民與社會發展科(一筆過津貼) *(註 1)	\$0.00	\$200,000.00
• 一筆過家長教育津貼(小學) *(註 2)	\$0.00	\$70,000.00
• 一筆過新科技支援課堂學習津貼 *(註 2)	\$0.00	\$170,000.00
• 資訊科技人員支援津貼	\$334,140.00	\$338,700.00
• 促進香港與內地姊妹學校交流試辦計劃津貼	\$163,154.00	\$163,154.00
• 運用推廣閱讀津貼	\$32,950.00	\$32,000.00
• 社工諮詢服務津貼	\$270,406.00	\$270,406.00
• 全方位學習津貼	\$669,673.00	\$669,673.00
• 代職護士津貼	\$521,520.00	\$461,250.00
• 醫療情況複雜宿生及學校學生額外支援津貼（學校及宿舍）	\$648,619.00	\$653,856.00
• 個人照顧工作人員津貼	\$508,050.00	\$508,032.00
• 廚師現金津貼	\$257,940.00	\$216,670.00
• 管理員現金津貼	\$208,200.00	\$208,200.00
(3) 特定用途津貼合共：	\$5,330,690.00	\$6,128,741.00
(甲) 政府津貼合共(1)+(2)+(3)：	\$14,531,177.71	\$17,464,463.00
(乙) 學校津貼		
• 一般津貼	\$849,000.00	\$1,173,500.00
• 捐款	\$50,000.00	\$50,000.00
• 優質教育基金	\$0.00	\$0.00
• 李兆忠優質教育基金	\$0.00	\$0.00
(乙) 學校津貼合共：	\$899,000.00	\$1,223,500.00
22/23 學年總計(政府津貼及學校津貼)	\$15,430,177.71	\$18,687,963.00
*(註 3)	(\$3,257,785.29)	

* (註 1): 支援推行高中公民與社會發展科(一筆過津貼)於 2021-22 年度收款, 2021-24 年度運用。

* (註 2): 一筆過家長教育津貼(小學)及一筆過新科技支援課堂學習津貼於 2022-23 學年收款, 並於 2022-26 學年運用。

* (註 3): 預計不敷之數由歷年盈餘補貼(學校新翼及攀石牆預計於 2023-24 落成, 需預留支出預算作支付, 導致預算大幅增加)。

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
		<ul style="list-style-type: none"> 80% 接受職業治療的學生能取得B級(示範下完成)以上的成績。 80% 接受物理/職業治療的學生使用有關用品。 				

財政預算

	收入\$	支出\$
學校發展津貼撥款	\$631,000.00	
運用學校發展津貼聘請/購買：		
(1) 支援顧問		\$140,000.00
(2) 外購職業治療服務部分開支		\$240,000.00
(3) 聘請一位兼職物理治療師部分開支		\$30,000.00
(4) 購買器材及物資		\$20,000.00
(5) 維修及保養器材		\$10,000.00
餘額		\$191,000.00
合計：	\$631,000.00	\$631,000.00

5.3 改善非華語學生的中文學與教津貼計劃

簡列上學年的回饋與跟進：

- 按科本發展需要，以校本語文科課程與「中國語文課程第二語言學習調適架構（非華語智障學生適用）」作「有機結合」，透過課研，幫助教師有系統地評量非華語學生學習中文的進程，優化學、教、評，提升學生語文能力。
- 創造空間推動校園共融文化，擴展非華語學生生活經驗及發展潛能，培養正面價值觀。

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 配合本科發展，推動課研，優化學、教、評，提升非華語學生語文能力	<ul style="list-style-type: none"> • 善用「第二語言學習調適架構(非華語智障學生適用)」，回饋學與教。 <ul style="list-style-type: none"> - 檢視學生「聆聽範疇」的能力進程，並訂定「能力通過指標」。 - 重新整理及修繕「校本語文科」與「調適架構」項目對照表「聆聽範疇」。 - 進行不少於2次科本研習，按學生的能力研習和設計電子學習課堂。 - 於科會內向語文科老師分享研習成果。 • 製作漢字MTV，提升學生學習中文的興趣。 	<ul style="list-style-type: none"> • 75%學生對電子教材感興趣，學習語文的能力有提升。 • 100%輔導老師認同研習能有助運用調適架構於學、教、評。 	<ul style="list-style-type: none"> • 會議內收集科任教師意見 • 觀察學生於課堂內的表現 	09/2023 至 06/2024	*鄧彥文	<ul style="list-style-type: none"> • 人力資源 • 製作漢字動畫MTV \$45,000
2. 透過不同文化活動，推動校園共融文	<ul style="list-style-type: none"> • 與興趣小組合作，創造空間增加校內非華語學生和華語學生的社交溝通機會。 <ul style="list-style-type: none"> - 聘請外間機構導師在中華文化小組中 	<ul style="list-style-type: none"> • 70%參與學生能在老師或導師的協助下，完成活動，並 	<ul style="list-style-type: none"> • 觀察學生於課堂內的表現 	09/2023 至 06/2024	*鄧彥文	<ul style="list-style-type: none"> • 人力資源 • 購買服務

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
化，發展學生潛能，培養學生正面價值觀	<p>進行相關訓練，從而培養他們「尊重師長」、「誠懇有禮」的價值觀。</p> <ul style="list-style-type: none"> 就校內非華語學生的背景，舉辦多元文化活動，及參與社區活動，促進文化交流。 	<p>能展現「共融」的理念，如：互相鼓勵、稱讚對方。</p> <ul style="list-style-type: none"> 70%學生在相關的活動中展現出相應的正面價值觀，如：「尊重師長」、「誠懇有禮」。 	<ul style="list-style-type: none"> 反思工作紙 			<p>\$120,000</p> <ul style="list-style-type: none"> 中華文化價值觀電子書 \$49,000

財政預算

	收入\$	支出\$
上學年(22-23)盈餘	\$413,563.73	
23-24 全年收入	\$ 697,231.00	
聘請人手(1 位老師、1 位課室助理)		\$ 670,140.00
購買服務		\$120,000.00
聘請公司製作 MTV		\$45,000
製作中華文化價值觀電子書		\$49,000
翻譯服務		\$49,999
舉辦活動		\$45,000
製作及購買教材教具、繪本、參考書		\$8000
合計：	\$ 1,110,794.73	\$ 987,139
餘：	(\$123,655.73)	

註：支援老師薪金不固定，故可能有少許出入

5.4 姊妹學校交流計劃

2023 / 2024 學年計劃書

擬於本學年與以下內地姊妹學校進行交流活動：	
1.	北京市東城區特殊教育學校
2.	廣州市番禺區培智學校
3.	上海市徐匯區董李鳳美康健學校

本校擬舉辦的姊妹學校活動所涵蓋層面及有關資料如下：

甲. 管理層面 (*擬舉辦 / *不擬舉辦)

交流項目			預期目標		
編號	<input checked="" type="checkbox"/>	描述	編號	<input checked="" type="checkbox"/>	描述
A1	<input checked="" type="checkbox"/>	探訪/考察	B1	<input checked="" type="checkbox"/>	增進對內地的認識和了解
A2	<input checked="" type="checkbox"/>	校政研討會/學校管理分享	B2	<input checked="" type="checkbox"/>	增加對國家的歸屬感/國民身份的認同
A3	<input type="checkbox"/>	會議/視像會議	B3	<input checked="" type="checkbox"/>	交流良好管理經驗和心得/提升學校行政及管理的能力
A4	<input checked="" type="checkbox"/>	與姊妹學校進行簽約儀式/商討交流計劃	B4	<input type="checkbox"/>	擴闊學校網絡
A5	<input type="checkbox"/>	其他(請註明)：	B5	<input checked="" type="checkbox"/>	擴闊視野
			B6	<input checked="" type="checkbox"/>	建立友誼/聯繫
			B7	<input type="checkbox"/>	訂定交流計劃/活動詳情
			B8	<input type="checkbox"/>	其他(請註明)：

乙. 教師層面 (*擬舉辦 / *不擬舉辦)

交流項目			預期目標		
編號	<input checked="" type="checkbox"/>	描述	編號	<input checked="" type="checkbox"/>	描述
D1	<input checked="" type="checkbox"/>	探訪/考察	E1	<input checked="" type="checkbox"/>	增進對內地的認識和了解
D2	<input checked="" type="checkbox"/>	觀課/評課	E2	<input checked="" type="checkbox"/>	增加對國家的歸屬感/國民身份的認同
D3	<input type="checkbox"/>	示範課/同題異構	E3	<input type="checkbox"/>	建立學習社群/推行教研
D4	<input checked="" type="checkbox"/>	遠程教室/視像交流/電子教學交流	E4	<input checked="" type="checkbox"/>	促進專業發展
D5	<input type="checkbox"/>	專題研討/工作坊/座談會	E5	<input checked="" type="checkbox"/>	提升教學成效
D6	<input type="checkbox"/>	專業發展日	E6	<input checked="" type="checkbox"/>	擴闊視野
D7	<input type="checkbox"/>	其他(請註明):	E7	<input checked="" type="checkbox"/>	建立友誼/聯繫
			E8	<input type="checkbox"/>	其他(請註明):

丙. 學生層面 (*擬舉辦 / *不擬舉辦)

交流項目			預期目標		
編號	<input checked="" type="checkbox"/>	描述	編號	<input checked="" type="checkbox"/>	描述
G1	<input checked="" type="checkbox"/>	探訪/考察	H1	<input checked="" type="checkbox"/>	增進對內地的認識和了解
G2	<input checked="" type="checkbox"/>	課堂體驗	H2	<input checked="" type="checkbox"/>	增加對國家的歸屬感/國民身份的認同
G3	<input checked="" type="checkbox"/>	生活體驗	H3	<input checked="" type="checkbox"/>	擴闊視野
G4	<input type="checkbox"/>	專題研習	H4	<input checked="" type="checkbox"/>	建立友誼
G5	<input type="checkbox"/>	遠程教室/視像交流/電子學習交流	H5	<input checked="" type="checkbox"/>	促進文化交流
G6	<input checked="" type="checkbox"/>	文化體藝交流	H6	<input checked="" type="checkbox"/>	增強語言/表達/溝通能力
G7	<input type="checkbox"/>	書信交流	H7	<input checked="" type="checkbox"/>	提升自理能力/促進個人成長
G8	<input type="checkbox"/>	其他(請註明):	H8	<input checked="" type="checkbox"/>	豐富學習經歷
			H9	<input type="checkbox"/>	其他(請註明):

丁. 家長層面 (*擬舉辦 /)

交流項目			預期目標		
編號	<input checked="" type="checkbox"/>	描述	編號	<input checked="" type="checkbox"/>	描述
J1	<input checked="" type="checkbox"/>	參觀學校	K1	<input checked="" type="checkbox"/>	增進對內地的認識和了解
J2	<input type="checkbox"/>	家長座談會	K2	<input checked="" type="checkbox"/>	增加對國家的歸屬感/國民身份的認同
J3	<input checked="" type="checkbox"/>	分享心得	K3	<input checked="" type="checkbox"/>	擴闊視野
J4	<input type="checkbox"/>	其他(請註明):	K4	<input checked="" type="checkbox"/>	加強家校合作
			K5	<input checked="" type="checkbox"/>	加強家長教育
			K6	<input checked="" type="checkbox"/>	交流良好家校合作經驗和心得
			K7	<input type="checkbox"/>	其他(請註明):

擬運用的監察/評估方法如下:

編號	<input checked="" type="checkbox"/>	監察/評估方法
M1	<input type="checkbox"/>	討論
M2	<input type="checkbox"/>	分享
M3	<input checked="" type="checkbox"/>	問卷調查
M4	<input type="checkbox"/>	面談/訪問
M5	<input checked="" type="checkbox"/>	會議
M6	<input checked="" type="checkbox"/>	觀察
M7	<input checked="" type="checkbox"/>	報告
M8	<input type="checkbox"/>	其他(請註明):

津貼用途及預算開支:

編號	<input checked="" type="checkbox"/>	交流項目	支出金額
N1	<input checked="" type="checkbox"/>	到訪內地姊妹學校作交流的費用	HK\$100,000
N2	<input type="checkbox"/>	在香港合辦姊妹學校交流活動的費用	HK\$
N3	<input type="checkbox"/>	姊妹學校活動行政助理的薪金 (註:不可超過學年津貼額的 20%)	HK\$32,000
N4	<input checked="" type="checkbox"/>	視像交流設備及其他電腦設備的費用	HK\$10,000
N5	<input checked="" type="checkbox"/>	交流物資費用	HK\$20,000
N6	<input type="checkbox"/>	在香港進行交流活動時的茶點開支(註:不可超過學年津貼額的 2%)	HK\$
N7	<input type="checkbox"/>	老師的一次入出境簽證的費用(註:不可超過學年津貼額的 1%)	HK\$
N8	<input type="checkbox"/>	其他(請註明):	HK\$
N9	<input checked="" type="checkbox"/>	學年預計總開支	HK\$162,000
N10	<input type="checkbox"/>	沒有任何開支	不適用

5.5 運用推廣閱讀津貼計劃

推廣閱讀的主要目標：

2022-23年度盈餘收入為\$19,063.02，本年度運用推廣閱讀津貼撥款為\$31,991。透過增添實體書、電子書、中華文化圖書、價值觀圖書、AR圖書、雜誌、繪本教材，培養及維持學生的閱讀動機及興趣，營造閱讀氛圍。

	項目名稱*	預算開支(\$)
1.	購置圖書	
	<input checked="" type="checkbox"/> 實體書(如：布圖書、中華文化圖書、價值觀圖書、AR 圖書)	\$21,991.00
	電子書	
2.	網上閱讀計劃	/
	e 悅讀學校計劃	
	其他計劃：_____	
3.	閱讀活動	\$5,000.00
	聘請作家、專業說故事人等進行講座	
	僱用外間提供課程機構協助舉辦與推廣閱讀有關的學生學習活動	
	支付學生參加閱讀活動或比賽的報名費	
	資助學生參加或報讀與閱讀有關的收費活動或課程	
	<input checked="" type="checkbox"/> 於校內舉辦與閱讀有關的活動	
4.	其他： <input checked="" type="checkbox"/> 購置兒童雜誌_____	\$2,500.00
	<input checked="" type="checkbox"/> 購置 AR 圖書_____	\$1,500.00
	<input checked="" type="checkbox"/> 購置繪本教材/製作繪本教材的材料_____	\$1,000.00
5.	2022-2023 運用推廣閱讀津貼計劃結餘(購買電子教材)_____	\$19,063.02
	合共	\$51,054.02

* 請以✓選或以文字說明。

5.6 全方位學習津貼計劃

聲明：本校已清楚明白運用全方位學習津貼的原則，並已徵詢教師意見，計劃運用津貼推展以下項目：

第 1 項：舉辦／參加全方位學習活動

編號	活動名稱	範疇 (請選擇適用的選項， 或自行填寫)	舉行日期	對象		監察／ 評估方法	預算開支 (\$)	基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號，可選擇多於一項)				
				級別	預計 參與 人數			智能發展 (配合課程)	價值觀 教育	體藝 發展	社會 服務	與工作 有關的 經驗
1.1	本地活動：在不同學科／跨學科／課程範疇組織全方位學習活動，提升學習效能，或按學生的興趣和能力，組織多元化全方位學習活動，發展學生潛能，建立正面價值觀和態度											
1	第六屆慕芬機械人大賽	跨學科 (STEAM)	03/2024	全校學生	140	觀察、活動報告 及比賽成績	\$40,000.00	✓	✓			
2	第五屆聯校機械人大賽	跨學科 (STEAM)	05/2024	全校學生	140	觀察、活動報告 及比賽成績	\$70,000.00	✓	✓			
3	綠化校園三部曲	可持續教育	11/2023-06/2024	全校學生	140	觀察及活動報告	\$40,000.00	✓	✓			
4	虛擬實境學習計劃	跨學科 (STEM)	10/2023-06/2024	全校學生	140	觀察及活動報告	\$30,000.00	✓	✓			
5	聯校運動會及其他體育活動及比賽	體育	全年進行	全校學生	140	觀察/比賽成績	\$60,000.00	✓	✓	✓		
6	各組每星期外出聯課活動	跨學科 (其他)	全年進行	全校學生	140	觀察/會議紀錄	\$80,000.00	✓	✓	✓	✓	
7	生日會費用	跨學科 (其他)	全年進行	全校學生	140	觀察及活動報告	\$20,000.00	✓	✓			
8	全民國家安全教育活動日	國家安全	04/2024	全校學生	140	觀察及活動報告	\$3,000.00	✓	✓			
9	中華文化活動	德育、公民及國民教育	全年進行	全校學生	140	觀察及活動報告	\$30,000.00	✓	✓			
10	多元課後活動	跨學科 (其他)	全年進行	全校學生	140	觀察及活動報告	\$60,000.00	✓	✓	✓		
11	感知五感體驗日	跨學科 (其他)	02/2024	小學組	60	觀察及活動報告	\$18,000.00	✓	✓			
12	主題音樂活動建立正面價值觀	價值觀教育	全年進行	全校學生	140	觀察及活動報告	\$5,000.00	✓	✓			
13	生涯規劃暨輔導週	跨學科 (其他)	3/2024	高中組	40	觀察及活動報告	\$15,000.00		✓	✓	✓	✓

編號	活動名稱	範疇 (請選擇適用的選項， 或自行填寫)	舉行日期	對象		監察/ 評估方法	預算開支 (\$)	基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號，可選擇多於一項)				
				級別	預計 參與 人數			智能發展 (配合課程)	價值觀 教育	體藝 發展	社會 服務	與工作 有關的 經驗
14	制服團隊學校海洋減廢活動日	領袖訓練	03/2024	初小至初中	28	觀察及活動報告	\$10,000.00	✓	✓			
15	聯校數學比賽	數學	04/2024	中學組	140	觀察及比賽成績	\$25,000.00	✓				
16	聘請游泳教練	體育	全年進行	全校學生	20	觀察及比賽成績	\$45,000.00	✓	✓	✓		
17	聘請舞獅教練	跨學科(其他)	09/2023-07/2024	初小至初中	20	觀察及學習計劃 及進度表	\$40,000.00	✓			✓	
18	聘請樂器班導師	藝術(音樂)	10/2023-06/2024	高中組	16	觀察/會議紀錄	\$16,000.00	✓		✓		
19	聘請滾軸溜冰教練	體育	全年進行	初小至初中	16	觀察及活動報告	\$60,000.00	✓	✓	✓		
20	聘請跳繩教練	體育	全年進行	全校學生	10	觀察及活動報告	\$40,000.00	✓	✓	✓		
21	聘請舞蹈教練	體育	全年進行	全校學生	15	觀察及活動報告	\$30,000.00	✓	✓	✓		
22	聘請歷奇教練	價值觀教育	全年進行	初中組	20	觀察及活動報告	\$40,000.00	✓	✓			
23	慕芬彩虹列車積點獎勵計劃	價值觀教育	全年進行	全校學生	140	觀察及活動報告	\$80,000.00	✓	✓	✓	✓	
24	教育營	價值觀教育	05/2024	全校學生	40	觀察及活動報告	\$25,000.00	✓	✓	✓		
25	制服團隊到校升旗訓練	領袖訓練	09/2023-10/2023	全校學生	35	觀察及活動報告	\$5,000.00	✓	✓	✓		
26	STEAM 專題研習	跨學科(STEAM)	01/2024	全校學生	140	觀察及活動報告	\$40,000.00	✓	✓			
27	電競體驗日	跨學科(其他)	待定	全校學生	140	觀察及活動報告	\$45,000.00	✓	✓	✓		
第 1.1 項預算總開支							\$972,000.00					
1.2	境外活動：舉辦或參加境外活動／境外比賽，擴闊學生視野											
1	境外交流探索之旅	跨學科(其他)	04/2024	高小至高中	10	觀察及活動報告	200,000.00	✓	✓	✓		
第 1.2 項預算總開支							\$200,000.00					
第 1 項預算總開支							\$1,172,000.00					

第 2 項：購買其他推行全方位學習所需的設備、消耗品或學習資源

編號	項目	範疇	用途	預算開支 (\$)
1	購買體育用品	體育	體育訓練之用	\$25,000.00
2	制服團隊訂購制服	領袖訓練	升旗及集會之用	\$9,000.00
3	購買樂器	藝術（音樂）	樂器班之用	\$10,000.00
4	社會服務物資	價值觀教育	社會服務之用	\$2,000.00
5	工作訓練用品	跨學科（其他）	工作訓練(加油站)	\$1,500.00
6	職業訓練物資	跨學科（其他）	工作訓練	\$1,000.00
第 2 項預算總開支				\$48,500.00
第 1 及第 2 項預算總開支				\$1,220,500.00
過往盈餘				\$587,872.51
2023-24 年度預計收入				\$669,673.00
可使用總額				\$1,257,545.51

第 3 項：預期受惠學生人數

全校學生人數：	140
預期受惠學生人數：	140
預期受惠學生佔全校學生人數百分比 (%)：	100%

5.7 支援推行高中公民與社會發展科的一筆過津貼計劃

簡列上學年的回饋與跟進：

- 教育局已發放主題三的建議教材，本科亦需參考內容編撰課題 C 的校本課程、課業指引、教材等教學相關工作。
- 國家地大物博，文化源遠流長，學生仍需了解不同的文化，因此，需要繼續舉辦多元化活動，擴闊學生對國家不同文化和發展的認識，以提升國民身份認同。

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 配合教育局優化高中課程的目標及指引，重新編寫課題 C 和設計相關電子教材，讓學生認識香港、國家和當代世界的發展	<ul style="list-style-type: none"> • 按照教育局提供的教學主題、學習重點及教學資源等建議，與課程發展組合作，編寫校本課題C。 • 舉行研習，討論課題重點、學習重點等，並構思及設計適合學生的學習活動，並完成四個單元的課業指引、課業、教材和電子家課的編製。 • 搜羅坊間已送審的教科書、教材、參考書等讓同工參考，加強科任老師的科本知識，以提升教學的質素。 • 舉行e-Learning研習會，共同探討不同電子教材可如何配合教學，並進行試教、課堂錄影分享和互評等，加強學與教效能。 	<ul style="list-style-type: none"> • 80%學生能在提示下完成相關目標的課堂學習活動，以提升對香港、國家和當代世界的認識。 • 80%科任老師認同透過課研所編寫新課業指引及課業內容能加深學生對國家發展的認識。 • 80%學生能運用新設計的電子學習教材進行學習，以提升對國家發展的認識。 	<ul style="list-style-type: none"> • 透過老師課堂觀察學生的活動表現 • 於分科會議內收集老師的意見 	08/2023 至 06/2024	*蕭貝詩 課程發展組	•\$10,000 (來自支援推行高中公民與社會發展科的一筆過津貼)

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
		<ul style="list-style-type: none"> 80% 科任老師認同電子學習課堂能令學生達致預期的學習成果。 				
2. 透過多元化的活動，加深學生認識中國傳統文化，建立其正面價值觀	<ul style="list-style-type: none"> 透過籌辦以中華文化為主幹的活動，讓學生對國家更加了解，培養學生正面價值觀。 <ul style="list-style-type: none"> 舉辦「中華文化劇場」活動，透過中國歷史話劇及體驗活動，讓學生認識中國傳統道德觀念，及擴闊學生對中國歷史文化的認識。 於「全民國家安全教育日」透過多元化活動，如問答比賽、繪本閱讀、VR遊戲等，加深學生對國家安全的認識。 搜羅及設計配合學生能力和興趣，與資訊素養有關的VR教材，以提升學生使用資訊科技的正確態度，加強學生使用科技的道德操守。 透過本地和內地考察，讓學生親身認識國家的發展，以提升國民身份認同。 <ul style="list-style-type: none"> 舉行「香港足跡系列」活動，透過實地 	<ul style="list-style-type: none"> 70% 學生能在活動中加深認識中國傳統文化，培養欣賞中華文化及傳統的正面價值觀。 70% 學生能在活動中指出正確使用資訊科技的重要性，以培養正面價值觀。 70% 學生能在考察活動中加深認識中國與香港的發展，提升國民身份認同。 80% 科任教師認同活動能培養學生正面價值觀。 	<ul style="list-style-type: none"> 透過老師課堂觀察學生的活動表現 於分科會議內收集老師的意見 	08/2023 至 07/2024	*蕭貝詩	\$175,112.90 (來自支援推行高中公民與社會發展科的一筆過津貼)

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	考察、參觀博物館和展覽等活動，加強學生了解香港的發展歷程及其與國家發展的關係，提升學生對國家、民族及社會的認同感、歸屬感及責任感。 - 舉辦內地考察，讓學生親身前往內地考察國家的發展，加深對國家的認識，培養國民身份認同。					

財政預算

	收入\$	支出\$
支援推行高中公民與社會發展科的一筆過津貼	\$185,112.90	
運用學校發展津貼：		
(1) 發展及採購相關的學與教資源		\$10,000.00
(2) 舉辦相關學習活動		\$175,112.90
餘額		0.00
合計：	\$185,112.90	\$185,112.90

* 此津貼會分三年（21-22、22-23、23-24）使用，以支援公民與社會發展科的課程推行。

5.8 一筆過家長教育津貼（小學）計劃

1. 宗旨

- 1.1 參考《家長教育課程架構（小學）》（課程架構），設計有關課程或活動時，致力讓小學生家長認識兒童的全面發展，促進兒童健康、愉快及均衡的發展，提升家長的身心健康，建立正向家長教育文化，以及加強家校溝通和合作。
- 1.2 利用政府為資助學校提供的津貼，有系統地為家長提供不同階段和不同目標的課程，從而提升小學生家長教育的效能。

2. 現況

- 2.1 因應及早介入合適的培育方法的原則，有需要為小學學童家長教育提供有系統的全港性、區本、校本，以至網上家長教育課程及活動。
- 2.2 配合家長及學生的需要，讓家長掌握在不同階段培養子女所需的知識和技能。
- 2.3 配合有關課程和活動，讓家長獲得合適育兒的資訊和支援，從而促進子女的健康成長及有效學習。

3. 目標及推行措施

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 透過向家長提供支援、課程、活動和資訊，讓家長的能力及身心健康得以提升，有助培育健康、愉快和均衡的兒童	<ul style="list-style-type: none"> ● 認識兒童的發展 <ul style="list-style-type: none"> - 透過講座/工作坊，讓家長了解子女不同階段的成長需要和特性，協助學生適應校園生活。 ● 促進兒童健康、愉快及均衡的發展 <ul style="list-style-type: none"> - 透過工作坊/活動，讓家長認識以「兒童為本」的正向育兒策略，以促進兒童的身體、心理、情緒和精神健康的全面 	<ul style="list-style-type: none"> ● 70% 報名家長出席舉辦的活動。 ● 80% 參加家長認同有關活動能協助家長正向地培育子女 ● 80% 參加家長認同有關活動能達到預期目標。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 問卷調查 ● 會議中評價 	09/2023 至 07/2024	*林梓松 何佩茵	人力資源 教育局撥款

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	<p>發展。</p> <ul style="list-style-type: none"> - 透過舉辦小組活動，讓家長以正向和支持的態度，認識和掌握促進學生學習的技巧，為其子女的學習提供支援，促進他們的全人發展。 • 促進家長身心健康 <ul style="list-style-type: none"> - 透過舉辦工作坊及參觀，讓家長認識其身心健康和親職壓力，並掌握實用的壓力管理策略，有助家長建立健康的生活方式，促進親子關係。 • 促進家校溝通與合作 <ul style="list-style-type: none"> - 透過協助家校會活動，推動家長與學校合作培育正向兒童，加強正面的家校溝通和合作，有助學生的健康成長和全面發展。 					

財政預算

	範疇	收入\$	實際開支金額\$
I	有系統或主題式的家長教育課程 ● 服務由機構提供的總額： ● 服務由個別講者或專家提供的總額：	\$30,000	\$0
II	設計及製作校本家長教育資源	\$10,000	\$0
III	舉辦與正向家長運動有關的校本家長教育推廣活動	\$30,000	\$0
IV	其他（請註明）：	\$0	\$0
	總開支金額	\$70,000	\$0
	津貼餘款：	\$130,000	\$0

*此津貼會分三年(22-23、23-24、24-25)作分階段的使用，以支援《家長教育課程架構（小學）》的課程推行。

5.9 一筆過新科技支援課堂學習津貼計劃

1. 宗旨

- 1.1 利用政府為資助特殊學校所提供的一筆過「新科技支援課堂學習津貼」，添置新科技產品以加強支援學生的學習，包括軟件、硬件，以及購買相關服務。
- 1.2 鼓勵教職員於教學上多運用新科技，讓教職員從中獲得相關知識、經驗和應用新科技的信心，提升他們運用新科技於學與教的能力，並建構專業學習文化，以促進有特殊教育需要學生的學習。

2. 現況

- 2.1 校方致力優化利用新科技進行教學，教育局於 2022/23 至 2025/26 學年內提供\$500,000 津貼於課室／學習場所（包括附設於學校並由教育局資助的宿舍部）添置新科技產品以加強支援學生的學習，學校及宿舍應靈活運用本津貼，以提升本校學生的學習效能，讓他們發展不同範疇的能力。

3. 目標及推行措施

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 配合學校發展及學生需要，購置運用新科技所需的設施、設備或相關服務	<ul style="list-style-type: none"> ● 學校部： <ul style="list-style-type: none"> - 添置新型平板電腦供課室內使用各種新科技以輔助教學，如：擴增實境、3D 模型掃描器等。 ● 宿舍部： <ul style="list-style-type: none"> - 添置虛擬實境器材供宿舍內使用，透過虛擬實境技術增強學生做運動的動機，如：虛擬實境單車等。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 80% 學生能透過購置的新科技產品提升學習效能。 ● 80% 教職員認同購置的新科技產品能配合學校發展及學生需要。 ● 80% 教職員認同從購置的新科技產品 	<ul style="list-style-type: none"> ● 問卷調查 ● 課堂觀察 	09/2023 至 08/2024	*郭展滔	\$100,000

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
		或服務中，能獲得相關知識、經驗和 提升應用新科技的信心。				

財政預算

	收入\$	支出\$
一筆過「新科技支援課堂學習津貼」撥款	\$500,000.00	
(1) 學校部：新型平板電腦		\$50,000.00
(2) 宿舍部：虛擬實境器材		\$50,000.00
餘額		\$400,000.00
合計：	\$500,000.00	\$500,000.00

5.10 教師專業發展計劃

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 教師能持續專業發展，促進專業能力的提升	<ul style="list-style-type: none"> 透過研討會，讓教師配合持續專業發展的需要，加強對教育局專業發展階段內容要點的認識和跟進。 推動教師跟進「個人持續專業發展計劃」，按年資更新個人「專業發展能力和特質表現紀錄」，訂定年度「持續專業發展紀錄選項」。 配合教育局優化在職教師培訓，學校推動教師參與培訓需達至以下目標： <ul style="list-style-type: none"> 每年需參與專業發展活動至少50小時（教育局：鼓勵教師每個周期不少於150培訓小時）。 每3年周期內，規劃出不少於30小時參與有關「教師專業角色、價值觀及操守」（範疇一）及「本地、國家及國際教育議題」（範疇二）的專業發展課程或活動；其中，每範疇須最少佔6小時。 本年度為學校周期第3年，老師需完成 	<ul style="list-style-type: none"> 90%教職員認同持續的專業培訓，有助專業能力的提升，帶來良好的工作果效。 80%學生對老師的課堂教學及活動感興趣，會歡愉地在協助下或主動地參與。 	<ul style="list-style-type: none"> 問卷調查 會議紀錄 科組工作報告 教學總結 持續專業發展計劃紀錄 實際情況觀察 	09/2023 至 07/2024	*黃麗玲	人力資源

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	<p>上述培訓要求為專業目標。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 學校也於會議內及個別提示2020-21年度後入職的老師需於入職3年內完成30小時的核心及60小時的選修培訓，其中包括18小時的內地考察團。 ● 亦於會議及講座內提示有意晉升更高職級老師需符合教育局及辦學團體保良局的要求，參與核心和選修等課程，於申請相關職位前，需已完成三分一核心及選修培訓課程。 ● 配合教育局對特殊學校教師於參與特殊教育培訓的關注，於2023-24年度完成「特殊學校教師培訓課程」教師需達至85%，學校會持續推動及跟進： <ul style="list-style-type: none"> - 持續安排教師參與特殊學校教師培訓課程，兩位教師分別於09/2023及11/2023參與上述課程，包括240小時的進階課程和6個月的實習課。 - 學校亦會鼓勵還未參與上述課程教師報讀課後的「三層課程」，如：基礎及高級課程，藉此加強對「照顧有特殊 					

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	<p>學習需要學生」的認識。</p> <ul style="list-style-type: none"> - 對於新入職及完全沒有接受過任何特殊教育培訓的教師，學校也會按需要安排他們參與為期3天的「特殊學校教師基礎課程」，讓他們掌握教導有較嚴重或多重殘疾學生的基本知識。 - 為配合學校發展及加強中層人員的專業領導能力，亦會安排合適的中層管理人員參與於週六舉行約30小時之「特殊學校中層人員領導培訓課程」。 • 配合學校重點發展項目及學生學習需要，推動教師需參與下列各項目之校外課程，如：e-Learning、價值觀教育、國民教育及STEAM教育。 • 由校內人事組、教務組及專業發展組合作，推行「師友計劃」，讓新入職教師透過與科主任於課堂的彼此觀摩、研習和分享，以助訂定個人的持續專業發展計劃。 					

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
2. 參與學習社群，追求持續專業發展，掌握教育最新發展趨勢	<ul style="list-style-type: none"> 學校鼓勵具備相關經驗的教師參與教育局各項學習支援計劃，透過與外間教學專業人士的接觸，如：大學學者及友校經驗老師等，彼此交流及汲取寶貴經驗和知識，於日常工作中應用，回饋教與學，並與校內教職員分享。 本年度學校老師參與上述計劃者分別為：特殊學校專業學習社群2023/24-運用新科技支援學生的學習，以及智障兒童學校高中公民與社會發展科教師學習圈。 	<ul style="list-style-type: none"> 80% 參與計劃老師認同專業社群/學習圈的研習和分享，有助掌握教育最新發展趨勢，強化科本知識和資源的運用，對學校和個人發展均有幫助。 	<ul style="list-style-type: none"> 問卷調查 會議紀錄 科組工作報告 實際情況觀察 	09/2023 至 07/2024	*黃麗玲	人力資源

5.11 校長持續專業發展計劃

三年周期 二零二一 至 二零二四 年 第一/三/三年/總表

日期 日/月/年	持續專業發展活動名稱	主辦機構	領導才能範疇 *						持續專業發展時數		
			I	II	III	IV	V	VI	有系統的學習	實踐學習	為教育界及社會服務
01/09/2023 至 31/08/2024	有系統的學習， 提升各方面的領導才能	教育局	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18 小時	12 小時	10 小時
01/09/2023 至 31/08/2024	提升智障學童的表達/學習能力	保良局余李慕芬紀念學校		✓	✓			✓	26 小時	24 小時	10 小時
01/09/2023 至 31/08/2024	出任香港東區學校 聯絡委員會委員	東區民政事務處	✓	✓	✓	✓		✓			25 小時
01/09/2023 至 31/08/2024	出任扶康會監察委員會委員	扶康會	✓		✓			✓			20 小時
01/09/2023 至 31/08/2024	出任全球和平基金 和平會教育榮譽顧問	聯合國全球和平基金		✓				✓			3 小時
01/09/2023 至 31/08/2024	出任香港特殊學校議會執委	香港特殊學校議會	✓	✓	✓			✓			50 小時
01/09/2023 至 31/08/2024	香港校長中心理事	香港校長中心	✓	✓	✓	✓	✓	✓			15 小時
總數：									44 小時	36 小時	133 小時

* I：策略方向及政策環境 II：學與教及課程 III：教師專業成長及發展
IV：員工及資源管理 V：質素保證及問責 VI：對外溝通及聯繫

5.12 宿舍工作計劃

5.12.1 行政管理

簡列上學年的回饋與跟進：

- 宿舍須每年定期檢視「特殊學校策劃和管理宿舍服務實務指引檢視現行情況報告及工作計劃」文件，在有需要時更新內容，尤其在「生活照顧」、「學習支援」、「社交訓練」此三方面讓宿生在宿舍居住時可達到有「健康生活方式」的目的。
- 綜觀本年度的經驗，宿舍職員對行政系統電子化應用有初步成效，宿舍可以在來年繼續加強資料管理、員工溝通及共用文件等三個層面的應用。

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 定時檢視宿舍服務運作政策及指引，提升宿舍服務，讓宿生享有健康生活	<ul style="list-style-type: none"> • 宿舍需每年檢討「特殊學校策劃和管理宿舍服務實務指引檢視現行情況報告及工作計劃」，確保宿舍的運作合乎實務指引的要求。 • 職員需每年重溫「特殊學校策劃和管理宿舍服務實務指引」讓新職員認識此指引及現有職員加強對指引要求的掌握。 • 跟進香港申訴專員公署教育局對智障兒童學校宿舍部的監管主動調查報告內的建議。 • 檢視及按需要增潤「宿舍政策及行政手冊」、「職員手冊」內容，完備宿舍所需的政策及指引。 	<ul style="list-style-type: none"> • 宿舍檢討「特殊學校策劃和管理宿舍服務實務指引檢視現行情況報告及工作計劃」1次；檢視「宿舍政策及行政手冊」、「職員手冊」1次。 • 80%職員認同指引有助同事掌握宿舍服務運作。 	<ul style="list-style-type: none"> • 相關記錄及報告 • 指引能通過校長審閱批核 	09/2023 至 08/2024	*舍監	人力資源

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
2. 發展宿舍行政系統電子化，以優化資料管理、員工溝通及共用文件等三個層面的應用	<ul style="list-style-type: none"> • 建立電子行政系統，供宿舍專職同工、行政及宿舍助理和文員職級員工應用，加強工作及溝通效率。 • 探討職員年假規劃、宿舍更簿電子化；建立宿生個人資料電子系統。 	<ul style="list-style-type: none"> • >70% 專職同事認為電子系統可加強工作及溝通效率。 • >70% 同事表示電子系統對工作效率有幫助。 	<ul style="list-style-type: none"> • 問卷調查 • 行政組成員觀察 • 問卷調查 • 行政組成員觀察 	09/2023 至 08/2024	*舍監	人力資源

5.12.2 健康及護理

簡列上學年的回饋與跟進：

- 宿舍繼續執行目前運作機制。讓宿舍掌握每位宿生的服藥情況，從而作出適切的護理跟進，讓他們享有健康生活。
- 護士能按指引落實執行執、核、派藥程序，減低藥物失誤事故，保障宿生的健康。
- 隨著新冠病毒疫情的過去，宿舍需要將防疫焦點擴大，不限於著重新冠病毒疫情，亦需要留意其他的傳染病如流感，減低宿生患染傳病的機會，讓他們享有健康生活。

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 宿舍已更新宿舍藥物管理程序，需繼續監察各項藥物管理的執行情況，讓宿舍掌握每位宿生的服藥情況，從而作出適切的護理跟進，讓他們享有健康生活	<ul style="list-style-type: none"> • 護士定期更新所屬宿生的「個人藥物記錄表」，若藥物有更改時，由當值護士即時更改宿生個人藥物記錄表格並於護理組群組內知會其他同事。 • 護士按指引落實執行執、核、派藥程序。 • 護士每三個月行總覆核藥物及填寫「藥物安全審核」，並且跟進未合乎標準的事項。 • 護士定期處理宿舍的過期/剩餘藥物。 	<ul style="list-style-type: none"> • 80% 護理組成員認同記錄及運作能提升服務質素。 • 宿舍 100% 完成總覆核藥物及填寫「藥物安全審核」。 • 宿舍每年處理宿舍的過期/剩餘藥物不少於一次。 	<ul style="list-style-type: none"> • 於主管會及護士會收集意見 • 於護理會收集意見 • 於主管會及護士會收集意見 	09/2023 至 08/2024	*護士	人力資源

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
2. 加強防疫工作	<ul style="list-style-type: none"> • 宿舍定時檢視及修訂防疫指引。 • 定期培訓職員，以增加防疫工作的意識與技巧。 • 檢查防疫設備的狀況及防疫物資的數量。探討高效能的防疫設備，以加強宿舍防疫。 	<ul style="list-style-type: none"> • 主管及護士認同宿舍的措施、指引及設備對防疫有幫助。 • 80% 參與職員 認同有關培訓及參考資料有幫助。 	<ul style="list-style-type: none"> • 於主管會及護士會收集意見 • 防疫設備及物資查核紀錄表 	09/2023 至 08/2024	*護士	人力資源

5.12.3 關係促進及專業發展

簡列上學年的回饋與跟進：

- 下年度持續安排交流計劃和定期面談交流，邀請資深宿舍家長分享日常工作經驗和作指導給 2022 年或以後入職的宿舍家長，加強工作經驗的分享及傳承。
- 宿舍家長主管為 2022 或以後入職的宿舍家長作定期的督導和面談。
- 參與或舉辦學校/外界的講座或工作坊和邀請相關的專業人士到舍舉辦講座，以提升同工在專業領域上的知識和發展。
- 持續更新電子學習教學影片或舉辦 IT 工作坊讓同工收看或參與，持續提升其相關技能。
- 同工們反映在疫情前曾安排參觀相關服務機構，彼此切磋交流，提升服務質素，建議下年度嘗試聯絡相關服務機構，安排參觀活動，彼此切磋交流，提升服務質素和擴闊專業領域上的視野。
- 繼續舉辦休閒工作坊和活動，讓同工聯誼和建立團隊精神外，更助紓緩同工在工作上的壓力，建立健康的生活方式。

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 加強工作經驗的分享及傳承	<ul style="list-style-type: none"> • 舉辦兩次工作坊，邀請資深宿舍家長分享日常工作經驗予2022年或以後入職的宿舍家長。 • 為2022或以後入職的宿舍家長配對較資深同工作「指導者(Mentor)」，進行兩次面談交流。 • 宿舍家長主管為2022或以後入職的宿舍家長作定期的督導和面談，全年共兩次。 	<ul style="list-style-type: none"> • 80% 參與者認同工作坊/面談交流/督導有助其掌握工作。 	<ul style="list-style-type: none"> • 問卷調查 • 個別參與者訪談 	09/2023 至 02/2024	*霍笑儀 職聯組 組員 宿舍家長 主管	問卷 人力資源

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
2. 提升宿舍同工的專業知識	<ul style="list-style-type: none"> 與學校協作，舉辦講座/工作坊，以提升同工不同範疇的專業知識。 邀請相關的專業人士到舍舉辦講座，以提升同工的專業發展。 舉辦IT工作坊或更新電子學習教學影片，讓同工收看，持續提升其相關技能。 聯絡相關服務機構，安排參觀活動，彼此切磋交流，提升服務質素和擴闊專業領域上的視野。 	<ul style="list-style-type: none"> 80% 參與者認同講座/工作坊有助提升與工作相關的知識。 	<ul style="list-style-type: none"> 問卷調查 科組工作會議檢討 	09/2023 至 06/2024 (共4次)	*霍笑儀 職聯組 組員	問卷 人力資源 對外單位聯絡
3. 推展團隊康體活動，建立團隊精神	<ul style="list-style-type: none"> 舉辦多元化團隊康體活動，邀請同工出席宿舍的節日活動/休閒工作坊/戶外活動等來凝聚團隊精神，以鞏固團隊關係，紓緩工作壓力。 	<ul style="list-style-type: none"> 80% 參與者認同活動有助建立團隊精神。 	<ul style="list-style-type: none"> 問卷調查 科組工作會議檢討 	09/2023 至 06/2024 (共3次)	*霍笑儀 職聯組 組員	問卷 人力資源

5.12.4 資訊科技

簡列上學年的回饋與跟進：

- 宿舍數碼化，能提升文件存檔的效能，方便管理及整合數據。持續與學校交流，靈活運用資料科技為管理帶來便利。
- 職員可透過自學平台認識不同的科技產品，在繁忙的工作以外提供輕鬆的學習機會，同時提升職員運用資訊科技的能力，為日常工作帶來便利，職員亦可運用不同的電子產品吸引宿生，提升專注，增加宿生對學習的動機及趣味。
- 透過提升、更換各電腦、電子產品及周邊配件產品，為職員及宿生帶來穩定的資訊科技用品，減少職員在使用電腦時出現當機的情況，亦減少配件在長時間使用而出的損壞，是值得及需持續投放資源去更換及改善，以應付日常長時間使用的需要。
- 資訊科技已經融入生活，宿舍如何引導宿生正確使用資訊科技，如正確選擇遊戲軟件或瀏覽內容等，有利他們的身心發展，提升宿生的資訊素養。
- 培養宿生在日常生活中運用資訊科技應有的態度，達至健康的數碼生活。

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 持續與學校交流資訊，優化數碼宿舍，提升服務效能	<ul style="list-style-type: none"> • 宿舍舍監、IT組組長定時與學校IT主責人員交流，持續拓展宿舍數碼化。 	<ul style="list-style-type: none"> • 配合學校使用e-class系統紀錄宿生行為。 	<ul style="list-style-type: none"> • 科組報告 	09/2023 至 08/2024	*舍監	人力資源
2. 檢視及優化電腦設備，促進工作效能	<ul style="list-style-type: none"> • 定期檢視宿舍各資訊科技產品，有需要時作出更換 • 定期更新平板電腦軟件，提升效能 • 檢視宿舍現有的資訊產品，有需要時增添不同的資訊產品，提升宿生對資訊產品的興趣。 	<ul style="list-style-type: none"> • 最少檢視各資訊科技產品一次。 	<ul style="list-style-type: none"> • 各平板電腦最少更新系統一次 	09/2023 至 08/2024	*IT組 組長 及 組員	人力資源 財政預算

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3. 提升職員對資訊科技的此識及運用能力	<ul style="list-style-type: none"> 善用IT組的教學平台，為職員提升自學空間。 定期舉辦工作坊，讓職員能對不同的資訊科技產品溫故知新。 	<ul style="list-style-type: none"> 每位宿舍家長最少出席一次IT工作坊 80%參與職員認同能提升運用資訊科技產品的能力。 	<ul style="list-style-type: none"> 意見收集表 	03/2023 至 08/2024	*IT組 組長 及 組員	人力資源
4. 提升宿生使用資訊科技的素質，達至健康的數碼生活	<ul style="list-style-type: none"> 持續推行使用平板電腦應用的操守及規則，鼓勵宿生每次使用平板電腦後進行護眼操運動及增加簡單伸展運動，每天使用不超過2小時。 檢視宿生使用平板電腦時的情況，作出適當的教導，正確選擇瀏覽內容，提升資訊素質。 	<ul style="list-style-type: none"> 宿生能於每次使用平板電腦後進行護眼操或伸展運動 為宿生開設IT講座，教導宿生正確使用平板電腦及選擇瀏覽內容。 	<ul style="list-style-type: none"> 定期檢視宿生進行護眼操及伸展運動的情況 全年舉辦兩次IT講座，於平板電腦時間內巡視宿生使用情況 	09/2023 至 08/2024	*IT組 組長 及 組員	人力資源

5.12.5 成長發展及技能發展

簡列上學年的回饋與跟進：

- 在訂定發展計劃之前跟家長溝通交流，收集意見作參考，以完善發展方向及得到家人支持。
- 定期評估，有助了解宿生的能力及需要，作出持續發展及計劃。
- 來年樂學專題，可加插有關建立健康生活方式的內容，例如學習合宜的與人相處技巧，尊重他人，有禮儀貌等正面態度。
- 來年會持續「服務大使」計劃除了讓宿生表現個人潛能，還有貢獻所長，服務他人的正向價值觀。

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 配合學校「培育全人發展」的目標，以宿舍成長發展系統為框架，關注宿生成長發展需要，提升宿生個人潛能及自助能力	<ul style="list-style-type: none"> • 專責導師於學期初與其名下宿生家人溝通，收集他們對子女發展方向的意見，以作參考，並與專責社工舉行會議就著名下宿生的發展階段及能力，商討宿生該年度的發展方向。 	<ul style="list-style-type: none"> • 80% 家長同意宿生發展計劃能配合子女的發展需要。 	<ul style="list-style-type: none"> • 家長意見調查 	09/2023 至 10/2024	*負責導師及社工	人力資源
	<ul style="list-style-type: none"> • 專責導師及社工就著名下已到達各成長階段(兒童期、青春期及準離舍期)的宿生進行發展階段能力評估，並與家長分享評估進展。 	<ul style="list-style-type: none"> • 80% 家長同意分享有助他們了解其子女的能力發展及學習情況。 	<ul style="list-style-type: none"> • 家長意見調查 	09/2023 至 06/2024	*負責導師及社工	人力資源
	<ul style="list-style-type: none"> • 每季推行一次樂學專題，學習不同的生活技能及正向態度，並透過獎勵計劃表揚投入學習的宿生，建立正面的學習氛圍。 	<ul style="list-style-type: none"> • 50% 的宿生能投入參與活動。 	<ul style="list-style-type: none"> • 職員意見調查 • 宿生於活動時的表現回饋 	10/2023 至 05/2024	組內職員	人力資源 活動物資 \$1,000

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	<ul style="list-style-type: none"> 持續舉行「服務大使」計劃，提供機會讓具能力的宿生發揮所長；鼓動宿生貢獻技能及服務他人的正向生活價值觀，並且作出獎勵。 	<ul style="list-style-type: none"> 全年不少於兩項宿舍服務工作供宿生參與。 不少於六位宿生能投入參與宿舍服務。 	<ul style="list-style-type: none"> 職員意見調查 宿生於活動時的表現回饋 	10/2023 至 05/2024	組內 職員	人力資源 活動物資 \$1,000

5.12.6 活動

簡列上學年的回饋與跟進：

- 來年會繼續沿用教學影片代替工作坊，讓新入職的導師都對能了解獎勵計劃並一同推行，並將獎勵計劃擴展至其他科組的活動及訓練。
- 在活動巡禮時段加插宣佈上月得獎名單的時段，增加氣氛同時鼓勵其他宿生投入參與。
- 除了學年結束前舉辦一次大型頒獎禮外，建議在 1 月及 4 月各做一次中期頒獎禮，製作歡樂氣氛，推動宿生積極參與。

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 有系統地舉辦活動，讓宿生善用課餘時間，身心得以全面發展；輔以獎勵計劃，讓宿生積極參與，並藉著群體活動，建立良好的社交技巧，融入社區	<ul style="list-style-type: none"> • 將宿舍各項活動及小組納入獎勵計劃，拍攝影片向導師簡介獎勵計劃的內容，讓所有導師在推行活動時一同參與獎勵計劃。 • 每月舉行一次活動巡禮，向宿生簡介該月宿舍活動內容，鼓勵宿生積極參與活動。 • 在大廳當眼位置張貼龍虎榜，展示及表揚宿生積極參與。 • 透過活動組展板定期展示宿生生活剪影，分享參與活動的喜悅。 • 除年終舉辦大型頒獎禮，學期中間亦會舉辦一至兩次中期頒獎活動，展示各宿生的卓越表現，同時亦鼓勵其他宿生繼續積極參與。 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 新入職的導師能參與工作坊。 • 90% 導師認同獎勵計劃有助提升宿生參與活動的興趣。 • 70% 參與宿生能主動舉手示意參與，展示其學習興趣。 • 80% 導師認同活動能展示及表揚宿生參與成果。 • 70% 參與宿生能主動舉手示意參與，展示其學習興趣。 	<ul style="list-style-type: none"> • 活動及小組報告 • 實際情況的觀察 • 實際情況的觀察 • 收集導師意見 • 實際情況的觀察 	10/2023 至 06/2024 10/2023 至 07/2024	*連茹 各導師 活動組成員 活動組成員 活動組成員	人力資源 活動及小組費用

5.12.7 品德培育及輔導

簡列上學年的回饋與跟進：

- 上年度利用帳幕刻意營造的「寧緒角」，配合柔和音樂，提供寧靜舒適的環境給宿生閒暇，此小小的私人空間深受女宿生歡迎，也有助宿生情緒穩定。來年也會繼續進行。
- 每月一次的輔導晚會內容豐富，能切合宿生成長和品德的培育，每次按宿生樓層和能力分三組進行，秩序及效果均良好，而「好事一✓」獎勵計劃方面，深受宿生歡迎，宿生均期望能獲得職員提名，有助宿生保持好行為，效果理想。故會繼續保留。
- 宿舍和學校在宿生情緒行為上通力合作，有著伙伴關係，期望來年能進深一步，加強跨專業合作，為宿生帶來更全面的支援。
- 現時宿舍與學校於上學日早上，會就宿生的行為情緒交更。宿舍導師除了把資料記錄在行為記錄板外，亦會記錄在「學生行為電子記錄平台」中，有助了解宿生全日行為情緒，從而作出預防性輔導工作。而組長會定期與學校訓輔組同事檢討成效。

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 透過不同的輔導策略，針對宿生的需要而作出支援	<ul style="list-style-type: none"> • 利用不同感觀類型玩具，在職業治療小組或閒暇時間均可進行，為有感統需要的宿生提供多重感覺刺激，從而增加滿足快樂感。 	<ul style="list-style-type: none"> • 70% 職員認同相關輔導策略有助舒緩宿生情緒。 • 70% 宿生使用後能增加滿足快樂感。 	<ul style="list-style-type: none"> • 以口頭問卷收集職員意見 	10/2023 至 07/2024	輔導組 組員	不同感觀類型玩具
	<ul style="list-style-type: none"> • 每周有一次自主活動時間：提供不同活動供宿生自己選擇有興趣之閒暇活動。也會提供圖卡提示，讓一些未能用口語表達的宿生也可利用圖卡自選活動，增加個人自決能力，從而提升滿足感。 	<ul style="list-style-type: none"> • 70% 職員認同宿生參與自選活動時，能獲得滿足感。 	<ul style="list-style-type: none"> • 以口頭問卷收集職員意見 	10/2023 至 07/2024	輔導組 組員	活動圖卡

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	<ul style="list-style-type: none"> 跨專業合作：在宿舍的個案討論會後就著有需要的宿生，會諮詢學校教育心理學家、職業治療師、訓導組老師等的意見，為他們訂定適切的計劃。 	<p>情緒。</p> <ul style="list-style-type: none"> 70% 同事認同合作能有效訂立適切計劃。 	<ul style="list-style-type: none"> 記錄有否完成進度 以口頭問卷收集意見 		*鄒曉華	
2. 透過專題活動及獎勵計劃，重點培養宿生正面價值觀和態度，從而建立良好的品德，鞏固宿生的正面行為	<ul style="list-style-type: none"> 專題晚會：舉行每月一次的輔導晚會，進行不同範疇的正向行為/德育主題活動，提升/增強宿生正面行為的動機。 建立欣賞文化：持續每晚舉行推行「好事一✓」獎勵計劃，分男生及女生兩組進行，每月、年中及年終均對得獎宿生作出表揚，建立欣賞和鼓勵氣氛，從而提升宿生個人成就感。 	<ul style="list-style-type: none"> 75% 職員認同晚會的效能。 宿生能在日常生活中實踐晚會主題。 75% 職員認同計劃的效能和獎勵準則。 70% 參與宿生投入獎勵活動。 	<ul style="list-style-type: none"> 以口頭問卷收集意見 科組組員在日常生活中觀察 「好事一✓」獎勵記錄 科組會議內意見調查 以口頭問卷收集意見 	10/2023 至 06/2024	輔導組 組員	晚會活動物 資 零食/獎品

5.12.8 家長聯繫工作

簡列上學年的回饋與跟進：

- 家長對宿舍增加認識，能有效促進彼此的協作及支援。建議來年舉辦宿舍家長日時，除邀請新生家長出席外，亦擴展至邀請其他宿生家長出席，特別是在學期中途入宿的家長及往年未能出席的家長，藉此加強溝通，促進家校宿合作。
- 舉辦親子活動能增加宿生與家長的正面互動，有效建立健康的生活方式。建議來年增加舉辦親子活動的次數。

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 協助家長認識宿舍服務，了解子女於宿舍的生活及成長發展	<ul style="list-style-type: none"> 舉行生家長日，協助新生家長認識宿舍服務，同時邀請有興趣家長出席，促進家長及宿舍之間認識及溝通。如家長未能實體參與，可邀請以其他形式參加，例如網上形式等。 	<ul style="list-style-type: none"> 70% 出席者認同活動能增加對宿舍認識。 	<ul style="list-style-type: none"> 活動內意調查 	09/2023 至 12/2024	*組內 職員	人力資源 活動津貼 \$500
	<ul style="list-style-type: none"> 邀請已接受宿生成長發展能力評估的宿生家長舉行個案會，交流其於宿舍的生活情況及學習表現。 	<ul style="list-style-type: none"> 70% 出席者認同活動有助了解子女於宿舍的生活情況。 	<ul style="list-style-type: none"> 活動內意調查 職員實地觀察 	10/2023 至 05/2024	*專責社 工及導 師	人力資源
	<ul style="list-style-type: none"> 於宿舍的家長通訊板張貼有關學校及宿舍的資訊，並加入主題互動元素如節日祝福等，讓家長接送或探望子女時觀看。 	<ul style="list-style-type: none"> 每季張貼相關資料。 	<ul style="list-style-type: none"> 家長回饋 職員實地觀察 	10/2023 至 06/2024	*組內 職員	人力資源
	<ul style="list-style-type: none"> 製作宿生生活片段於家長接子女時段播放欣賞。 	<ul style="list-style-type: none"> 製作影片及電子相冊。 	<ul style="list-style-type: none"> 家長回饋 職員實地觀察 	10/2023 至 05/2024	*組內 職員	人力資源

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
2. 促進宿生與家人親子互動正面體驗	<ul style="list-style-type: none"> 舉行親子活動，於本學年舉辦戶外及室內親子活動。 安排宿生DIY小禮物向家人表達心意一次。 舉辦4次「節日傳心聲」的活動(中秋、父母親節、聖誕、新年)，為節日期間留舍的宿生，以電話或視訊形式向家人送上問候及祝福，促進親子互動。 	<ul style="list-style-type: none"> 舉行不少於一次親子活動。 80%出席者認同活動能促進親子互動體驗。 80%參加宿生及家長表示喜歡此活動。 80%參加宿生及家長表示喜歡此活動。 	<ul style="list-style-type: none"> 活動內意見調查 家長意見調查及回饋 職員實地觀察 	11/2023 至 05/2024 11/2023 至 05/2024 10/2023 至 06/2024	*組內職員	人力資源 活動津貼 戶外活動: \$3,000 室內活動: \$2,000 人力資源 活動津貼 \$1,000 人力資源